



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: BEATRÍS HERNÁNDEZ AGUILAR

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/1083/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ENTREGA DE APOYOS A AFECTADOS POR EL HURACÁN ERICK Y REUNIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES

LUGAR DE COMISIÓN: SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL Y SAN JOSÉ ESTANCIA GRANDE, OAX

FECHA DE COMISIÓN: 05 Y 06 DE SEPTIEMBRE DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2025

- * ME TRASLADE DE OAXACA HACIA SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL.
- * ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO.
- * DESPUES, FUI A LA EXPLANADA MUNICIPAL EN DONDE APOYE EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS Y MESAS PARA EL EVENTO DEL DÍA SIGUIENTE.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN JOSÉ ESTANCIA GRANDE.
- * ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA LA REUNIÓN.
- * APOYE EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS Y MESAS PARA LA REUNIÓN DEL DÍA SIGUIENTE.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL EN DONDE PERNOCTE.

DÍA 06 DE SEPTIEMBRE DE 2025

- * ME DIRIGI HACIA LA EXPLANADA MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- * UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN JOSÉ ESTANCIA GRANDE.
- * ME DIRIGI HACIA EL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- * UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA PARA LA REUNIÓN CON AUTORIDADES.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR LA REUNION, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE DE REGRESO A LA CIUDAD DE OAXACA.

COMISIONADO:

C. BEATRÍS HERNÁNDEZ AGUILAR

NOMBRE Y FIRMA



Coordinación Gira y Protocolo
Gobierno del Estado de Oaxaca

AUTORIZÓ:

LIC. IRVING LÓPEZ SÁNCHEZ

NOMBRE, FIRMA Y SELLO

Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial

"General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria" Edificio "D" Saúl Martínez

Avenida Gerardo Pandal Graff #1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, C.P. 71257

Teléfono: 951 5016900